**Zamawiający**: Zakład Gospodarki Komunalnej; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

 Tel. 61 2870255; www.zgk-sroda.pl; e –mail: biuro@zgk-sroda.pl

**Nr referencyjny: ZGK/13/2019**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych

na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na usługę pod nazwą:

„Opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Środa Wlkp. oraz wywóz odpadów niesegregowanych i opakowaniowych”

Środa Wielkopolska, listopad 2019

Spis treści

[I. Nazwa (firma) oraz adres- Zamawiającego 5](#_Toc474340384)

[II. Tryb udzielenia zamówienia 5](#_Toc474340385)

[III. Opis przedmiotu zamówienia 5](#_Toc474340386)

[IV. Termin wykonania zamówienia 14](#_Toc474340387)

[V. Warunki udziału w postępowaniu 14](#_Toc474340388)

[VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp 16](#_Toc474340389)

[VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 16](#_Toc474340390)

[VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami; 21](#_Toc474340391)

[IX. Wymagania dotyczące wadium 22](#_Toc474340392)

[X. Termin związania ofertą 22](#_Toc474340393)

[XI. Opis sposobu przygotowania ofert 22](#_Toc474340394)

[XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 25](#_Toc474340395)

[XIII. Opis sposobu obliczenia ceny 25](#_Toc474340396)

[XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 26](#_Toc474340397)

[XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 28](#_Toc474340398)

[XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 29](#_Toc474340399)

[XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. 29](#_Toc474340400)

[XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia 30](#_Toc474340401)

[XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych; 31](#_Toc474340402)

[XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej 31](#_Toc474340403)

[XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień 32](#_Toc474340404)

[XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie; 32](#_Toc474340405)

[XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego; 32](#_Toc474340406)

[XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych; 32](#_Toc474340407)

[XXV. Aukcja elektroniczna 32](#_Toc474340408)

[XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot 32](#_Toc474340409)

[XXVII. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**](#_Toc474340410)

[XXVIII. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 32](#_Toc474340411)

[XXIX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2; 32](#_Toc474340412)

[XXX. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a; 32](#_Toc474340413)

[XXXI. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2. 33](#_Toc474340414)

[XXXII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części. 33](#_Toc474340415)

[XXXIII. Dynamiczny system zakupów 33](#_Toc474340416)

[XXXIV. Zaliczki 33](#_Toc474340417)

[XXXV. Warunki zmiany umowy 33](#_Toc474340418)

[XXXVI. Informacja o podwykonawcach 34](#_Toc474340419)

[XXXVII.Postanowienia końcowe 35](#_Toc474340420)

[XXXVIII. Załączniki 35](#_Toc474340421)

# Nazwa (firma) oraz adres- Zamawiającego

Zakład Gospodarki Komunalnej

ul. Ignacego Daszyńskiego 5,

63-000 Środa Wielkopolska,

tel. 612870255,

e-mail: biuro@zgk-sroda.pl,

REGON: 300478614, NIP: 786-164-79-65

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia niższej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja zamówienia pn. „Opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Środa Wlkp. oraz wywóz odpadów niesegregowanych i opakowaniowych”
2. Nazwa i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień:

90500000 -2 Usługi związane z odpadami.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje opróżnianie koszy ulicznych, wywóz odpadów niesegregowanych i opakowaniowych oraz zagospodarowanie odpadów:
	1. 297 szt. koszy gminnych na terenie miasta Środa Wielkopolska:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *nazwa ulicy* | *Ilość koszy* | *Wywóz w dni tygodnia wg legendy pod tabelą* |
| 1 | Berwińskiego | 1 | 3 |
| 2 | Czerwonego Krzyża | 12 | 1 |
| 3 | Dąbrowskiego - deptak | 11 | 1 |
| 4 | Dworcowa | 5 | 3 |
| 5 | Działyńskich | 3 | 3 |
| 6 | Garncarska | 1 | 2 |
| 7 | Górki | 3 | 2 |
| 8 | Inwalidów Wojennych | 7 | 3 |
| 9 | Jackowskiego | 2 | 3 |
| 10 | Janickiego | 1 | 3 |
| 11 | Jażdżewskiego  | 4 | 3 |
| 12 | Kilińskiego (planty-rynek) | 1 | 1 |
| 13 | Kolegiacka | 3 | 1 |
| 14 | Kasprowicza | 1 | 3 |
| 15 | Ks.Kegla | 3 | 1 |
| 16 | Ks.Krajewskiego | 4 | 3 |
| 17 | Ks.Popiełuszki | 4 | 3 |
| 18 | Krótka | 2 | 1 |
| 19 | Leszczyńskich | 2 | 2 |
| 20 | Limanowskiego | 5 | 1 |
| 21 | Lipowa | 9 | 1 |
| 22 | Marcinkowskiego | 1 | 3 |
| 23 | Mickiewicza | 5 | 3 |
| 24 | Niedziałkowskiego | 14 | 3 |
| 25 | Norwida | 1 | 3 |
| 26 | Os.Piastowskie | 3 | 3 |
| 27 | Plac Armii Poznań | 2 | 1 |
| 28 | Plac Zamkowy | 3 | 1 |
| 29 | Plac Kościelny | 2 | 1 |
| 30 | Piłsudskiego | 3 | 2 |
| 31 | Plantaża | 5 | 3 |
| 32 | Polna | 2 | 1 |
| 33 | Powstańców Wielkopolskich | 4 | 3 |
| 34 | Przecznica | 1 | 3 |
| 35 | Ratuszowa | 1 | 2 |
| 36 | Rejtana | 3 | 2 |
| 37 | Reymonta | 1 | 3 |
| 38 | Sejmikowa | 4 | 3 |
| 39 | Sienkiewicza | 5 | 3 |
| 40 | Sportowa | 16 | 1 |
| 41 | Spichrzowa | 1 | 2 |
| 42 | Staszica | 6 | 3 |
| 43 | Szkolna | 1 | 3 |
| 44 | Szpitalna | 1 | 1 |
| 45 | Stary Rynek ulice | 9 | 1 |
| 46 | Stary Rynek płyta | 11 | 1 |
| 47 | Tylna | 1 | 1 |
| 48 | Wałowa | 2 | 1 |
| 49 | Weychana | 7 | 1 |
| 50 | 17-go Września | 5 | 2 |
| 51 | Wielka Św. Ducha | 1 | 3 |
| 52 | Wiosny Ludów  | 8 | 1 |
| 53 | PKS Paderewskiego | 5 | 3 |
| 54 | Parkingi | 1 | 3 |
| 55 | Wiosny Ludów  | 12 | 2 |
| 56 | Sportowa | 6 | 1 |
| 57 | Plac Armii Poznań | 8 | 1 |
| 58 | 3-go Maja | 5 | 2 |
| 59 | Westerplatte | 4 | 2 |
| 60 | Wiosny Ludów  | 12 | 2 |
| 61 | Aleja Olimpijczyków | 3 | 2 |
| 62 | Dolna | 1 | 1 |
| 63 | przy Stomilu | 5 | 3 |
| 64 | Zamojskich | 7 | 1 |
| 65 | Wawrzyniaka  | 2 | 2 |
| 66 | Działkowa | 2 | 1 |
| 67 | Dmowskiego | 3 | 2 |
| 68 | Dzikowskiego  | 1 | 1 |
| 69 | Świętego Wawrzyńca  | 2 | 2 |
| 70 | Miłosza | 1 | 1 |
| 71 | Hłaski | 1 | 1 |
| 72 | Tuwima | 2 | 2 |
| 73 | Cechowa  | 1 | 3 |

Orientacyjna częstotliwość wywozów (z zastrzeżeniem ust. 4):

1. poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota \*
2. poniedziałek, środa, piątek \*
3. wtorek \*

\* w zależności od zapotrzebowania dopuszcza się częstsze opróżnianie koszy. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego utrzymywania w czystości przedmiotowych koszy oraz ich obrębu w obszarze 1m². Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianych kontroli pod kątem należytego wykonywania usługi.

* 1. 184 szt. koszy powiatowych na terenie miasta Środa Wielkopolska:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *nazwa ulicy*  | *Ilość koszy* | *Wywóz w dni tygodnia wg legendy pod tabelą* |
| 1 | Daszyńskiego | 12 | 1 |
| 2 | Wrzesińska | 2 | 1 |
| 3 | Poselska | 27 | 1 |
| 4 | Prądzyńskiego | 4 | 2 |
| 5 | Nekielska | 4 | 2 |
| 6 | Żwirki i Wigury | 5 | 3 |
| 7 | Witosa | 5 | 2 |
| 8 | Kilińskiego | 9 | 1 |
| 9 | 20-go Października | 14 | 1 |
| 10 | Dąbrowskiego II | 11 | 1 |
| 11 | Kościuszki  | 8 | 2 |
| 12 | Kosynierów | 9 | 3 |
| 13 | Paderewskiego | 15 | 3 |
| 14 | Rondo | 3 | 2 |
| 15 | Brodowska | 10 | 3 |
| 16 | Hallera | 15 | 1 |
| 17 | Harcerska | 6 | 3 |
| 18 | Kórnicka | 14 | 2 |
| 19 | Strzelecka | 4 | 2 |
| 20 | Topolska | 7 | 2 |

Orientacyjna częstotliwość wywozów (z zastrzeżeniem ust. 4):

1. poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota \*
2. poniedziałek, środa, piątek \*
3. wtorek \*

\* w zależności od zapotrzebowania dopuszcza się częstsze opróżnianie koszy. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego utrzymywania w czystości przedmiotowych koszy oraz ich obrębu w obszarze 1m². Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianych kontroli pod kątem należytego wykonywania usługi.

* 1. Odbiór niesegregowanych odpadów komunalnych z następujących lokalizacji znajdujących się na terenie miasta Środa Wielkopolska (tylko na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego, Zamawiający zapewnia pojemniki):

- ul. Szamarzewskiego 18 (Baza ZGK) – 1 pojemnik 120 litrów

 (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 3)

- ul. Przecznica (Targowisko „Zielony Rynek”) – 1 pojemnik 120 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 2)

- ul. Paderewskiego (Pływalnia Miejska) – 1 pojemnik 120 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 2)

- ul. Lipowa (Orlik) – 1 pojemnik 120 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 2)

- ul. Bora Komorowskiego (Orlik) – 1 pojemnik 120 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 2)

- ul. Plażowa (Jezioro Średzkie) – 1 pojemnik 120 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 2)

- ul. Czerwonego Krzyża (Targowisko Miejskie) – 1 pojemnik 120 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 4)

oraz w Kijewie (Schronisko dla bezdomnych zwierząt) – 1 pojemnik 120 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 70)

* 1. Odbiór zmieszanych odpadów opakowaniowych z następujących lokalizacji znajdujących się na terenie miasta Środa Wielkopolska (tylko na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego, Zamawiający zapewnia kontenery i pojemniki):

- ul. Plażowa (Jezioro Średzkie) – 2 kontenery KP-6 (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 68)

- ul. Czerwonego Krzyża (Targowisko Miejskie) – 1 kontener KP-6 (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 170)

- ul. Szamarzewskiego 18 (Baza ZGK) – 2 pojemniki 1100 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 65)

- ul. Przecznica (Targowisko „Zielony Rynek”) – 2 pojemniki 1100 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 260)

- ul. Paderewskiego (Pływalnia Miejska) – 2 pojemniki 1100 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 27)

- ul. Lipowa (Orlik) – 1 pojemnik 240 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 25)

- ul. Bora – Komorowskiego (Orlik) – 1 pojemnik 240 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 13) oraz 1 pojemnik 1100 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 14)

oraz w Kijewie (Schronisko dla bezdomnych zwierząt) – 1 pojemnik 1100 litrów (przewidywana ilość odbiorów w trakcie trwania umowy nie większa niż 50)

* 1. Odbiór niesegregowanych odpadów komunalnych z 1 kontenera KP-6, który zapewnia Wykonawca i podstawi go najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zamawiający będzie w nim składował odpady, pochodzące z opróżnianych koszy parkowych. Kontener winien być ustawiony na terenie miasta Środa Wielkopolska, a Wykonawca zapewni pracownikowi Zamawiającego swobodny i bezkolizyjny dojazd ciągnika LS J27H z przyczepką do kontenera. Po zapełnieniu się kontenera, pracownik Zamawiającego powiadomi telefonicznie Wykonawcę o konieczności opróżnienia przedmiotowego kontenera.

Przewidywana ilość odbiorów w ciągu miesiąca: 4 do 6.

* 1. 115 szt. koszy z terenów wiejskich na terenie gminy Środa Wielkopolska:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *Nazwa miejscowości:* | *Ilość koszy:* | *Wywóz w dni tygodnia wg legendy pod tabelą* |
| 1. | Babin | 2  | 1 |
| Janowo | 1 |
| Pławce | 13 |
| Zielniki | 3 |
| Dębicz | 3 |
| Mączniki | 3 |
| Żabikowo | 1 |
| 2. | Koszuty | 8 | 2 |
| Trzebisławki | 2 |
| Jarosławiec | 6 |
| Bieganowo | 3 |
| Januszewo | 2 |
| 3. | Brodowo | 20 | 3 |
| Kijewo | 4 |
| Marianowo Brodowskie | 2 |
| Nadziejewo | 2 |
| Tadeuszewo | 3 |
| Połażejewo | 2 |
| 4. | Brzezie | 2 | 4 |
| Szlachcin | 10 |
| Winna Góra | 7 |
| Czarne Piątkowo | 1 |
| Henrykowo | 1 |
| Chudzice | 2 |
|  | Olszewo | 3 |  |
|  | Słupia Wielka | 6 |  |
| Starkówiec Piątkowski | 2 |
| Chocicza | 1 |

Orientacyjna częstotliwość wywozów:

1. poniedziałek, \*
2. wtorek, \*
3. środa, \*
4. czwartek. \*

\* w zależności od zapotrzebowania dopuszcza się częstsze opróżnianie koszy. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego utrzymywania w czystości przedmiotowych koszy oraz ich obrębu w obszarze 1m². Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianych kontroli pod kątem należytego wykonywania usługi.

1. Kosze o których mowa w pkt. 3.1, 3.2 i 3.6, winny być opróżniane od godziny: 7:00 do 15:00 od poniedziałku do soboty. Wyjątek stanowić będzie okres letni (od 1 maja 2020r. do 31 października 2020 r.) - w tym okresie Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymywania czystości w koszach i ich obrębie w centrum Środy Wlkp. od poniedziałku do niedzieli wliczając w to święta. Mapka poglądowa ulic podlegających temu zobowiązaniu znajduje się w załączniku nr 8 do SIWZ.
2. Wszelkie sprawy związane z przewróceniem lub przemieszczaniem koszy w inne miejsce będące skutkiem aktu wandalizmu należy zgłosić Zamawiającemu, po stronie którego leży przywrócenie ich do stanu używalności.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również utrzymanie w czystości terenu w bezpośrednim otoczeniu kosza ulicznego tzn. 1m².
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również wywóz odpadów powstałych w skutek dużych imprez publicznych, organizowanych przez Gminę Środa Wielkopolska. Zamawiający uprzedzi wykonawcę o przedmiotowym wydarzeniu w terminie 3 dni przed rozpoczęciem. Wykonawca zobowiązany jest do postawienia koszy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Ilość koszy będzie każdorazowo ustalana, jednak z doświadczenia z ubiegłych lat wynika, że średnia ilość kontenerów i pojemników potrzebnych do zabezpieczenia dużej imprezy wynosi: 1 kontener kp-6, 13 szt. pojemników 240l, 2 pojemniki 1100l. W ciągu trwania umowy Zamawiający przewiduje nie więcej 1 dużą imprezę zorganizowaną przez Gminę Środa Wielkopolska. Ta usługa wlicza się w przedmiot zamówienia z tym, że Wykonawca rozliczy usługę osobną fakturą.
5. Zamawiający korzystając z prawa opcji określonego w art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wskazuje zamówienie objęte prawem opcji: wywóz odpadów powstałych w skutek średnich imprez organizowanych przez podmioty, co do których ZGK zobowiązuje się wywozić odpady powstałe w skutek zorganizowanych imprez. W 2020 r. zostaną zorganizowane maksymalnie 4 średnie imprezy. Wykonawca zobowiązany jest do postawienia koszy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Ilość koszy będzie każdorazowo ustalana, jednak z doświadczenia z ubiegłych lat wynika, że średnia ilość kontenerów i pojemników potrzebnych do zabezpieczenia średniej imprezy to: 13 szt. pojemników 240l, 2 pojemniki 1100l.
6. Skorzystanie z prawa opcji odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy, na 3 dni przed dniem, w którym zamówienie objęte prawem opcji ma zostać zrealizowane, oraz określeniem wielkości tego zamówienia, objętego prawem opcji.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
8. Zagospodarowanie odpadów leży po stronie Wykonawcy. Opłatę za zagospodarowanie odpadów ponosi Wykonawca.
9. Nie później niż w dniu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana winien przedłożyć umowę z podmiotem, który posiada stosowne zezwolenie na przyjęcie odpadów.
10. Zamawiający przewiduje, że w trakcie trwania umowy, dostawi nowe kosze w ilości nie większej niż 20 szt.
11. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp, w wysokości nie większej niż 5 % wartości zamówienia. Będą one polegać na powtórzeniu podobnych do przedmiotu zamówienia usług, tj. w przypadku wystąpienia katastrof naturalnych lub nieprzewidzianych wydarzeń Wykonawca zapewni dodatkowe kontenery KP-6, ustawi je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i wykona usługę odbioru odpadów z tych kontenerów. Stosowna umowa zostanie zawarta w trybie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
12. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
	* 1. Opróżnianie koszy (ładowacz nieczystości stałych)
		2. Kierowanie pojazdem
13. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 15 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
14. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
15. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
16. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
17. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 15 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
18. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
19. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
20. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
21. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
22. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 15 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 15 czynności.
23. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

# Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

# Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
	1. *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*
		1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Środy Wlkp., o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010)
		2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca posiada Zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez starostę.
	2. *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

Zamawiający nie określa ww. warunku udziału w postępowaniu.

* 1. *zdolności technicznej lub zawodowej.*
		1. **Warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy:**

Zamawiający uzna spełnienie przez Wykonawcę przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: wykonał 1 usługę odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych w ciągu następujących po sobie 6 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 120.000,00 zł brutto,

* + 1. **Warunek dotyczący zdolności technicznej Wykonawcy:**

W zakresie dysponowania zdolnością techniczną Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem:

minimum dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych w tym:

jeden pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej >3,5 ton, ale nie większej niż 11 ton

oraz jeden pojazd z możliwością wjazdu na drogi o szerokości do 3,0 m, z dopuszczalną masą całkowitą do 3,5 ton.

* + 1. Wartości podane, w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku,
		w walutach obcych Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w [art. 24 ust. 1 pkt 13-22](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mzvguytoojtga) ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
	1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
	2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Zamawiający nie określa w przedmiotowej SIWZ szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 niniejszego działu SIWZ
9. Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców.
10. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w dziale VII SIWZ, w myśl zasady spełnia/nie spełnia.
11. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

* + 1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
		2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, wykonawca składa w następującej formie:
	1. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).
	2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ).
		1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
		2. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
		3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
		4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
		5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
		6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
		7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (tj. oświadczeń o których mowa w ust. 2 niniejszego działu SIWZ), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
		8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
		9. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
		10. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, na wezwanie Zamawiającego, wykonawca składa:
1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie zbierania odpadów komunalnych o kodach 15 01 06, 20 03 01, 20 03 03, 20 02 01 prowadzonej przez Burmistrza Środy Wlkp., o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez Starostę.
	* 1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, na wezwanie Zamawiającego, wykonawca składa:
3. **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu(załącznik nr 4 do SIWZ).
4. **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 5 do SIWZ).
	* 1. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
		2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
	1. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (załącznik nr 7 do SIWZ).

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* + 1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w [art. 22a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mzvguytoojqga) ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
	* 1. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 12 i ust. 13, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
		2. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 12 i ust. 13, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
		3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
		4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
		5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
		6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
		7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
		8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

# Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

* + 1. Stosownie do brzmienia art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw:
	1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17938059) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/16979921) z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.);
	2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
	3. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
		1. Ze strony zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami oraz do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych jest:

Jakub Litke

Zakład Gospodarki Komunalnej

ul. Wiosny Ludów 3,

63-000 Środa Wielkopolska,

tel. 61-28-702-55

e-mail: biuro@zgk-sroda.pl

* + 1. Wyjaśnianie treści SIWZ
		2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
		3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej http://www.[zgk.sroda.pl](http://www.put.poznan.pl)
1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis [art. 37 ust. 5](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mzvguytqmjtgq) ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

# Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

# Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

# Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty:
2. oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
3. koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
5. oferta powinna być podpisania przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,
6. zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz aby wszystkie dokumenty załączone do oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,
7. oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
8. dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,
9. wszelkie poprawki lub zmiany treści naniesione przez Wykonawcę muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone,
11. informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
12. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w [art. 86 ust. 4](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mztge3donjtg4) ustawy.
14. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1) wraz
z załącznikami:
	1. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale VII SIWZ, z zastrzeżeniem ust. 6;
	2. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
	3. pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów;
15. Zaleca się, aby do oferty Wykonawca załączył zaparafowany (zaakceptowany) wzór umowy (załącznik nr 6 do SIWZ), w aktualnej wersji – biorąc pod uwagę możliwość modyfikowania wzoru umowy przez Zamawiającego, w toku niniejszego postępowania. W takim przypadku, Zamawiający na swej stronie internetowej będzie przedkładał wykonawcom tekst jednolity wzoru umowy. Pomimo niezałączenia przez wykonawcę zaparafowanego wzoru umowy albo niezałączenia do oferty wzoru umowy w ogóle, bądź też załączenia nieaktualnej wersji umowy, Zamawiający uznawał będzie, że wzór umowy został przez Wykonawcę zaakceptowany.
16. Opakowanie oferty

Ofertę wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości oferty bez jego uszkodzenia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) Wykonawcy, adresem, zaadresowane w sposób wskazany poniżej:

„**Zamawiający**: Zakład Gospodarki Komunalnej w Środzie Wielkopolskiej ul. Ignacego Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska

Oferta w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn:

„Opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Środa Wlkp. oraz wywóz odpadów niesegregowanych i opakowaniowych”

**Nie otwierać przed:** 04 grudnia 2019 r. godz. 10:15

**Wykonawca** : …………………………………………………..”

1. Wymagania opisane w pkt 1 ppkt 5, 9, 12 oraz pkt 2 nie stanowią treści oferty, a ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
2. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA” lub „ WYCOFANIE”.

# Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

* 1. Oferty należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu (kopercie), zgodnie z poleceniami wskazanymi w dziale XI pkt 2 SIWZ.
	2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
	3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
	4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
	6. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
	7. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
	8. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
	9. Termin składania ofert:
1. Ofertę należy składać na adres Zamawiającego: ul. Wiosny Ludów 3, 63-000 Środa Wielkopolska do dnia 04 grudnia 2019 r. godz. 10:00;
2. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie lub wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
	1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04 grudnia 2019 r. godz. 10:15; w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Wiosny Ludów 3, 63-000 Środa Wielkopolska
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

# Opis sposobu obliczenia ceny

* 1. Podana w ofercie cena ofertowa będzie ceną ryczałtową i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
	2. Cenę ofertową należy wyliczyć wg kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, zgodnie z SIWZ i postanowieniami umowy. Cena ryczałtowa zawierać będzie również koszty prac nieujętych w opisie przedmiotu zamówienia, a których wykonanie niezbędne jest dla jego prawidłowego wykonania.
	3. Przy ustalaniu ceny oferty należy ująć wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
	4. Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależnie od ponoszonych przez Wykonawcę kosztów realizacji zamówienia. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
	5. Zamawiający poprawia w ofercie :
	+ oczywiste omyłki pisarskie,
	+ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
	+ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z obowiązującym podatkiem VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
	2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
	3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

# Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

* 1. Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny oferty w oparciu o następujące kryteria:
* kryterium oceny i jego waga:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | KRYTERIUM | WAGA  |
| 1. | Cena | 60 % |
| 2. | Czas reakcji od momentu zawiadomienia telefonicznego o konieczności wywozu odpadów z kontenera | 40 % |

Powyższe oznacza, że Zamawiający, jako najkorzystniejszą ofertę wybierze tę, która przy spełnieniu wszystkich zawartych w SIWZ warunków, przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans kryterium Ceny i kryterium Czas reakcji od momentu zawiadomienia telefonicznego o konieczności wywozu odpadów z kontenera.

* 1. Sposób przydzielania punktów w kryterium *Cena (C)* - waga tego kryterium 60;

C = (Cmin / Cbad) x 60

gdzie:

C – ilość punktów dla kryterium: Cena

Cmin– najniższa cena zamówienia brutto

Cbad – cena brutto ocenianej oferty

* 1. Sposób przydzielania punktów w kryterium Czas reakcji od momentu zawiadomienia telefonicznego o konieczności wywozu odpadów z kontenera – waga tego kryterium 40;

W tym kryterium punkty będą przyznawane według skali:

- Czas reakcji poniżej 15 min – 40 pkt.

- Czas reakcji od 15 min do 20 min – 20 pkt.

- Czas reakcji powyżej 20 min – 0 pkt.

Czas reakcji nie może być dłuższy niż 25 min.

Wykonawca powinien wskazać czas reakcji w minutach. Nie jest dopuszczalne wskazanie czasu reakcji poprzez wskazanie przedziału minut.

* 1. Zamawiający dokona stosowanych obliczeń na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego (zał. Nr 1 do SIWZ).
	2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
	3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów PKT.

PKT = C +T

gdzie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pkt | całkowita liczba punktów przyznana ofercie | max 100p |
| C | liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena” | max 60pkt. |
| T | liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas reakcji od momentu zawiadomienia telefonicznego o konieczności wywozu odpadów z kontenera” | max 40pkt. |

* 1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
	2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
3. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
4. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
5. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
6. wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
7. dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
8. nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
9. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego działu SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 5-7 niniejszego działu SIWZ, na stronie internetowej.
3. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z Działem IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. W celu zawarcia umowy uprawniony przedstawiciel wykonawcy, który oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w piśmie skierowanym bezpośrednio do niego, przy czym w/w termin nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 7 niniejszego działu SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
7. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowania odwoławcze.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
9. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający do niniejszej SIWZ załączył wzór umowy (załącznik nr 6 do SIWZ), która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą.

Wzór ten zawiera istotne postanowienia przyszłej umowy o zamówienie publiczne.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

* 1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mieli lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
	3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego;
4. opisu przedmiotu zamówienia;
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
	1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
	2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
	3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
	5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
	6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
	7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
	8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
	9. Zamawiający przesyła niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści SIWZ lub ogłoszenia o zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej: **www.zgk.sroda.pl** wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
	10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyć strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się niezwłocznie zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
	11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia go Prezesowi Izby. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz został uiszczony wpis.
	12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
	13. W pozostałych sprawach nieuregulowanych w SIWZ, dotyczących w szczególności środków ochrony prawnej stosuje się przepisy ustawy PZP.

# Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień częściowych.

# Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

# Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w wymiarze do 5% wartości zamówienia.

# Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

# Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego;

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zgk.sroda.pl

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: biuro@zgk-sroda.pl,

# Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SIWZ, dokonywane będą w PLN.

# Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

# Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zmawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

# Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

# Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy;

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.

# Standardy jakościowe, o których mowa w [art. 91 ust. 2a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mztge3donjxgi) ustawy;

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

# Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

# Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień częściowych.

# Dynamiczny system zakupów

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

# Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

# Warunki zmiany umowy

Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

1. dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie wynagrodzenia za przedmiot zamówienia w przypadku gdy ulegną zmianie powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie wysokości stawki podatku VAT na przedmiot usługi,
2. dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), w przypadku zmiany przez Wykonawcę danych,
3. dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
4. dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego wykonawcy, podanego
w umowie, w przypadku zmiany rachunku bankowego wykonawcy, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. dopuszczalna jest zmiana pojazdów jakimi dysponuje Wykonawca w przypadku wygaśnięcia tytułu prawnego do wykorzystywania przez Wykonawcę takich pojazdów pod warunkiem, że nowe pojazdy spełniać będą wymogi określone w umowie.
6. dopuszczalna jest zmiana zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu wykonywania przedmiotu umowy, a także terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zamiana spowodowana może być jedynie okolicznościami niezależnymi zarówno od zamawiającego, jak i od wykonawcy, np. konieczność zmiany terminu rozpoczęcia wykonywania umowy, okoliczności zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu utrudniające lub uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy,
7. dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia.

# Informacja o podwykonawcach

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Stosownie do brzmienia art. 36a ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w [art. 22a ust. 1 ustawy, w](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mzvguytoojqge) celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Przepisy ust. 6 i 7 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

# Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej,
* inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej jest Łukasz Gąsiorek, e-mail: iod@lesny.com.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pt. „Opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Środa Wielkopolska oraz wywóz odpadów niesegregowanych i opakowaniowych”, numer postępowania: ZGK/13/2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP oraz osoby zajmujące się przeprowadzaniem procedury przetargowej;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# Załączniki

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3: Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 Wykaz usług

Załącznik nr 5 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych

Załącznik nr 6 Wzór umowy

Załącznik nr 7 Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

Załącznik nr 8 Mapka poglądowa ulic