

OGŁOSZENIE O PRZETARGU
W TRYBIE OKREŚLONYM W ART. 70¹ KODEKSU CYWILNEGO
NA SPRZEDAŻ odkurzacz KARCHER IC 15/ 240W

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ**
ul. Daszyńskiego 5

I. 63-000 Postanowienia wstępne

1. Przetarg odbywa się zgodnie z art. 70¹ i następne ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740) oraz na podstawie Regulaminu sprzedaży maszyn i urządzeń obowiązujący w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Środzie Wielkopolskiej, zatwierdzonego Zarządzeniem nr 2/2019r. z dnia 20 maja 2019 roku Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Środzie Wielkopolskiej.
2. Organizatorem przetargu jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Środzie Wielkopolskiej przy ulicy Ignacego Daszyńskiego 5, zwane dalej „Organizatorem”.
3. Tryb przetargu: przetarg pisemny nieograniczony.

II. Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż poniżej opisanych maszyn/urządzeń:

Lp.	Marka	Model	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Przebieg [mtg]
1	KARCHER	IC 15/ 240W	Nie dotyczy	2017	Nie dotyczy

III. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Oferenci powinni złożyć ofertę na piśmie do dnia 28.02.2022 r. do godz. 10:00 na adres biura Organizatora przy ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska.
2. Otwarcie ofert nastąpi o godz. 10:15 dnia 28.02.2022 r. w biurze Organizatora przy ul. Nad Strugą 8, 63-000 Środa Wielkopolska.
3. Niezwłocznie, po otwarciu ofert, nie później niż w tym samym dniu, Organizator przystąpi do ich badania pod względem zgodności z warunkami przetargu.

IV. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą w terminie 30 dni od dnia złożenia oferty.

V. Warunki przetargu oraz sposób udostępnienia tych warunków

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
2. Osobą upoważniona do udzielania informacji w sprawie przetargu oraz sposobu udostępniania Regulaminu przetargu jest Pan:
a) Jakub Litke, tel. 607-099-519, e-mail: jakub.litke@zgk-sroda.pl
3. Maszyny/urządzenia można oglądać po dniu publikacji ogłoszenia do dnia upływu terminu składania ofert w godzinach od 7:00 do 15:00 w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Szamarzewskiego 18 – teren bazy ZGK.

VII. Cena ofertowa.

Organizator określa minimalną cenę ofertową za poszczególne maszyny/urządzenia:

Lp.	Marka	Model	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Przebieg [mtg]	Minimalna Cena ofertowa brutto
1	KARCHER	IC 15/ 240W	Nie dotyczy	2017	Nie dotyczy	21.280,00 zł brutto

VIII. Wadium

1. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 10% ceny ofertowej maszyny.
2. Wadium wnosi się na rachunek bankowy Organizatora o numerze: **15 9084 0003 2211 0000 6347 0004**
3. Wadium powinno być wpłacone najpóźniej w dniu złożenia oferty.

IX. Postanowienia końcowe

1. Pozostałe warunki przetargu określa Regulaminu sprzedaży maszyn i urządzeń obowiązujący w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Środzie Wielkopolskiej, zatwierdzonego Zarządzeniem nr 2/2019r. z dnia 20 maja 2019 roku Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Środzie Wielkopolskiej.

Do publikacji dnia 11.02.2022 r.

DYREKTOR

Waldemar Owczarzak

ZARZADZENIE NR 2/2019
DYREKTORA ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ

z dnia 20 maja 2019 r.

**w sprawie zasad sprzedaży składników majątku ruchomego powierzonego Zakładowi
Gospodarki Komunalnej**

Na podstawie § 6 oraz § 9 lit. h Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej stanowiącego załącznik do Uchwały Nr V/101/2019 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 28 lutego 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej”

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej zarządza, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady sprzedaży składników majątku ruchomego powierzonego Zakładowi Gospodarki Komunalnej:

1. Jednostka sprzedaje powierzone jej składniki majątku ruchomego w trybie przetargu.
2. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza jednostka.
3. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa w składzie co najmniej 3 – osobowym powołana przez kierownika jednostki spośród pracowników jednostki.
4. Cenę wywoławczą ustala się w wysokości nie niższej niż rynkowa wartość składnika majątku ruchomego, a jeżeli tej wartości nie można ustalić, cena nie może być niższa od jego wartości księgowej netto.
5. Sprzedaż w trybie przetargu nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.
6. Przedmiotem przetargu może być jeden lub więcej składników majątku ruchomego.
7. Jednostka zamieszcza ogłoszenie o przetargu w którym podaje termin przeprowadzenia przetargu.
8. Między datą ogłoszenia o przetargu a terminem składania ofert powinno upłynąć co najmniej 14 dni.
9. W jednym ogłoszeniu można zamieścić informację o więcej niż jednym przetargu.
10. Ogłoszenie o przetargu określa w szczególności:
 - 1) nazwę i siedzibę jednostki;
 - 2) miejsce i termin przeprowadzenia przetargu;
 - 3) miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane składniki majątku ruchomego;
 - 4) rodzaj, typy i ilość sprzedawanych składników majątku ruchomego;
 - 5) wysokość wadium oraz termin i miejsce jego wniesienia;
 - 6) cenę wywoławczą,

- 7) wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta,
 - 8) termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca,
 - 9) zastrzeżenie, że organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert;
11. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się w miejscu publicznie dostępnym w lokalu jednostki, a także w innych miejscach przyjętych zwyczajowo do umieszczania ogłoszeń.
12. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się także na stronie internetowej jednostki.
13. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej sprzedawanego składnika majątku ruchomego. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu.
14. Komisja przetargowa, niezwłocznie po otwarciu ofert, sprawdza, czy oferenci wnieśli wadium w należytej wysokości.
15. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty.
16. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet ceny.
17. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy.
18. Oferta pisemna powinna zawierać:
- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta;
 - 2) oferowaną cenę i warunki jej zapłaty;
 - 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu;
 - 4) inne dane wymagane przez organizatora przetargu, określone w ogłoszeniu o przetargu.
19. Ofertę składa się w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu przetargu.
20. Rozpoczynając przetarg, komisja:
- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu;
 - 2) ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie, miejscu i formie;
 - 3) otwiera koperty złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu przetargu.
21. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez osobę, która nie wniosła wadium;
 - 2) nie zawiera danych, o których mowa w pkt 18, lub dane te są niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę;
 - 3) uczestnik przetargu nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej.

22. O odrzuceniu oferty komisja zawiadamia niezwłocznie oferenta.
23. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
24. Komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę.
25. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami
 - 1) Aukcję prowadzi przewodniczący komisji przetargowej albo inny członek komisji wyznaczony przez kierownika jednostki, zwany dalej „prowadzącym aukcję”.
 - 2) Po otwarciu aukcji prowadzący aukcję podaje do publicznej wiadomości:
 - a. przedmiot aukcji;
 - b. cenę wywoławczą;
 - c. termin uiszczenia ceny nabycia;
 - d. nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji.
 - 3) Aukcja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej składnika majątku ruchomego przeznaczonego do sprzedaży.
 - 4) Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej i więcej niż wysokość wadium. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował cenę wyższą.
 - 5) Po ustaniu postąpień prowadzący aukcję, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka aukcję i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
 - 6) W wyniku przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji pomiędzy kierownikiem jednostki a nabywcą po zatwierdzeniu protokołu, o którym mowa w pkt 9.
 - 7) Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po udzieleniu mu przybicia bądź w terminie wyznaczonym przez prowadzącego aukcję, nie dłuższym niż 7 dni.
 - 8) Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.
 - 9) Komisja przetargowa sporządza z przebiegu aukcji protokół, który powinien w szczególności zawierać:
 - a. określenie miejsca i czasu aukcji;
 - b. imiona i nazwiska osób prowadzących aukcję;
 - c. wysokość ceny wywoławczej;
 - d. najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot aukcji;
 - e. imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę;
 - f. wnioski i oświadczenia osób obecnych przy aukcji;

- g. wzmiankę o odczytaniu protokołu;
- h. podpisy osób prowadzących aukcję i nabywcy lub wzmiankę o przyczynie braku podpisu.

26. W przypadku aukcji, o której mowa w pkt 25, komisja zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu aukcji.
27. Z oferentem, którego oferta zawiera najwyższą cenę, zawiera się umowę sprzedaży w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyniku przetargu.
28. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg.
29. Z przebiegu przetargu sporządza się protokół, który powinien w szczególności zawierać:
- 1) określenie miejsca i czasu przetargu;
 - 2) wysokość ceny wywoławczej;
 - 3) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot przetargu;
 - 4) imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę;
 - 5) wnioski i oświadczenia osób obecnych przy przetargu;
 - 6) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
 - 7) podpisy członków komisji i nabywcy lub wzmiankę o przyczynie braku podpisu.
30. Jeżeli pierwszy przetarg nie zostanie zakończony zawarciem umowy sprzedaży, jednostka może ogłosić drugi przetarg.
31. Drugi przetarg przeprowadza się po upływie miesiąca, lecz nie później niż w terminie sześciu miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu. Cena wywoławcza w drugim przetargu może zostać obniżona, jednak nie więcej niż o połowę ceny wywoławczej z pierwszego przetargu.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR

Waldemar Owczarzak

**ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ
ul. Daszyńskiego 5
63-000 Środa Wlkp.**

§ 1.

Postanowienia ogólne.

1. Organizatorem przetargu jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Środzie Wielkopolskiej, ul. Daszyńskiego 5, zwana w dalszej części niniejszego regulaminu Organizatorem.
2. Niniejszy „Regulamin sprzedaży maszyn i urządzeń”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb przeprowadzania przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż maszyn i urządzeń przez Zakład.
3. Celem przetargu jest wybór nabywcy lub nabywców przedmiotu przetargu.
4. Nabywca przedmiotu przetargu zwany jest w dalszej części niniejszego regulaminu Oferentem lub Kupującym.

§2.

Podstawa prawna przeprowadzenia przetargu.

Przetarg przeprowadzany jest na podstawie niniejszego Regulaminu, na podstawie Zarządzenia nr 2/2019 Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej z dnia 20 maja 2019 r. w sprawie zasad sprzedaży składników majątku ruchomego powierzonego Zakładowi Gospodarki Komunalnej oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§3.

Przedmiot przetargu.

1. Dane dotyczące maszyn i urządzeń będących przedmiotem przetargu są każdorazowo publikowane w ogłoszeniu przetargowym.
2. Maszyny i urządzenia będące przedmiotem przetargu można oglądać celem zapoznania się z ich stanem technicznym w siedzibie Organizatora lub innym miejscu przez niego wskazanym w dni robocze po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym z przedstawicielami Organizatora wskazanymi w treści ogłoszenia o przetargu.

§4.

Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu.

1. Przetarg uznaje się za wszczęty z chwilą opublikowania ogłoszenia o przetargu.
2. Ogłoszenie jest publikowane w prasie, zamieszczane na stronie internetowej pod adresem: www.zgk-sroda.pl oraz, w co najmniej jednym internetowym serwisie ogłoszeniowym o zasięgu krajowym.
3. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości nie później niż na 14 dni przed wyznaczonym terminem do składania ofert.
4. Organizator jest związany treścią ogłoszenia o przetargu do dnia składania ofert. Zmiana treści ogłoszenia możliwa jest jedynie wraz z jednoczesnym wydłużeniem terminu składania ofert - nie krótszym niż o 7 dni - i musi nastąpić w takiej samej formie, jak publikacja ogłoszenia.

5. Ogłoszenie o przetargu zawiera co najmniej informacje o:
 - a) przedmiocie przetargu,
 - b) terminie i miejscu składania ofert,
 - c) terminie i miejscu otwarcia ofert,
 - d) numerze telefonu osoby/osób upoważnionych do udzielania informacji w sprawie przetargu oraz sposobie udostępnienia regulaminu przetargu,
 - e) wysokości i terminie wpłaty wadium.
6. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, po wniesieniu wadium w określonej wysokości i w wyznaczonym terminie.
7. W przetargu nie mogą uczestniczyć: osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej, ich krewni, wstępni, zstępni i powinowaci do 3 stopnia pokrewieństwa.
8. Sporządzona na piśmie oferta, powinna zawierać:
 - a) imię, nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) oferenta,
 - b) datę sporządzenia oferty,
 - c) oświadczenie Oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu określonymi w ogłoszeniu i Regulaminie przetargu, spełnia jego warunki, akceptuje ich treść bez zastrzeżeń i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
 - d) oznaczenie maszyny/maszyn lub urządzenia/urządzeń, których dotyczy oferta,
 - e) oferowaną cenę w rozbiciu na cenę netto oraz brutto i sposób jej zapłaty,
 - f) dowód wniesienia wadium i określenie sposobu jego zwrotu (wypłata gotówki lub przelew na wskazany rachunek bankowy Oferenta),
 - g) podpis Oferenta lub osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Oferenta,
 - h) numer konta Oferenta, na które należy dokonać zwrotu wadium.
9. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 10% ceny ofertowej (maszyny/maszyn lub urządzenia/urządzeń) na rachunek bankowy Organizatora o nr prowadzony w banku 15 9084 0003 2211 0000 6347 0004
10. W wypadku, gdy Oferent, który złoży ofertę najkorzystniejszą uchyli się od zapłaty ceny ofertowej, wpłacone przez niego wadium ulega przepadkowi na rzecz Organizatora, zaś w jego miejsce Organizator może powiadomić pisemnie Oferenta, którego oferta była kolejna pod względem ceny, o możliwości dokonania nabycia, podając nieprzekraczalny termin wpłacenia oferowanej kwoty na rachunek Organizatora.
11. Organizator dopuszcza możliwość złożenia jednej oferty na nabycie kilku maszyn lub urządzeń, pod warunkiem, iż Oferent poda w jej treści oferowane ceny jednostkowe dla każdej z maszyn lub urządzeń osobno oraz wpłaci wadium w wysokości 10 % ceny ofertowej netto każdej z maszyn lub urządzeń, których jego oferta dotyczy.
12. W uzasadnionych przypadkach Organizator może zrezygnować z wymogu dotyczącego wpłaty wadium lub żądać wadium w mniejszej wysokości.
13. Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, trwale zamkniętej i opieczętowanej kopercie na adres Organizatora, opisaną zgodnie z zasadami podanymi w ogłoszeniu, osobiście, bądź pocztą. Decyduje data doręczenia przesyłki zgodnie z miejscem składania ofert podanym w ogłoszeniu o przetargu.

14. Oferta złożona po terminie nie wiąże Organizatora. Oferta nie może być zmieniona po terminie jej złożenia.
15. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
16. Wadium wpłacone przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę zalicza się na poczet ceny sprzedaży. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zwraca się w wartości nominalnej w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
17. Oferty złożone po terminie, błędnie sporządzone, nie zawierające dowodu zapłaty wadium nie zostaną rozpatrzone i zostaną zwrócone Oferentowi.
18. Złożona oferta może zostać wycofana przez Oferenta przed terminem otwarcia ofert - wycofanie oferty winno nastąpić w formie pisemnej i zostać dostarczone Organizatorowi przed terminem otwarcia ofert.
19. Wycofanie oferty po jej otwarciu skutkuje przepadkiem wadium na rzecz Organizatora.
20. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania - w całości lub części - bez podania przyczyn, na każdym z jego etapów.
21. Informacja o unieważnieniu postępowania w całości lub w części jest niezwłocznie wysyłana przez Organizatora listem poleconym Oferentom i skutkuje zwrotem wadium.
22. Wszystkie wystawione do przetargu maszyny i/lub urządzenia są używane. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją stanu technicznego przedmiotu oferty. Rękojmia Organizatora z tytułu wad fizycznych przedmiotu sprzedaży jest wyłączona.
23. Organizator nie ukrywa znanych mu informacji na temat stanu technicznego przedmiotu przetargu.

§5.

Komisja Przetargowa.

1. Czynności związane z wyborem oferty wykonuje Komisja Przetargowa wyznaczona Dyrektora Organizatora.
2. Komisja Przetargowa działa na podstawie niniejszego Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.
3. Komisja przetargowa zobowiązana jest działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na względzie dobre imię Organizatora.

§6.

Przetarg.

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej stwierdza prawidłowość dokonania ogłoszenia o przetargu oraz ustala liczbę otrzymanych ofert.
2. Przetarg uznaje się za ważny i wiążący, jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu do Organizatora wpłynie co najmniej jedna oferta zakupu na maszynę/maszyny lub urządzenie/urządzenia będące przedmiotem przetargu.
3. Komisja Przetargowa:
 - a) otwiera koperty z ofertami, dokonuje szczegółowej analizy ofert, a następnie odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom zawartym w ogłoszeniu o przetargu, niniejszym regulaminie lub niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa,

- b) wybiera najkorzystniejszą z ofert - jedynym kryterium oceny ofert jest oferowana cena
- c) sporządza protokół z otwarcia ofert,
- d) sporządza protokół z przebiegu przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem.
- e) Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Przetargowej, który następnie zostaje przedłożony Dyrektorowi Organizatora do zatwierdzenia.
- f) O wyborze oferty Komisja Przetargowa zawiadamia Oferentów niezwłocznie, nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od dnia otwarcia oferty.
- g) Organizator w ciągu 7 dni roboczych od wyboru oferty najkorzystniejszej, wzywa pisemnie Oferenta, który złożył ofertę najkorzystniejszą, do uiszczenia ceny i odebrania maszyny lub urządzenia, wyznaczając mu odpowiedni termin.
- h) Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu, o którym mowa w § 6 ust. 3 lit. g) niniejszego Regulaminu, pociąga za sobą skutki określone w § 4 ust. 10 zd. 1 niniejszego Regulaminu.
- i) W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert, które będą zawierały najkorzystniejszą lecz taką samą cenę w odniesieniu do maszyny/maszyn lub urządzenia/urządzeń o tych samych numerach inwentarzowych, Oferentom, którzy je złożyli zostanie wyznaczony termin na złożenie ofert dodatkowych. Cena zaproponowana w ofercie dodatkowej nie może być niższa niż cena pierwszej oferty.
- j) W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert, Organizator jest uprawniony do prowadzenia negocjacji z oferentami, z zastrzeżeniem, iż cena zaoferowana przez oferenta w toku negocjacji nie może być niższa od ceny wynikającej ze złożonej pierwotnie oferty.
- k) Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła ani jedna oferta lub Komisja Przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.
- l) Jeżeli Kupujący nie stawi się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym jest mowa w lit. n), Organizator może odstąpić od zawarcia umowy,
a
wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
- m) Maszyna/maszyny lub urządzenie/urządzenia będące przedmiotem przetargu zostaną wydane Kupującemu wraz ze wszystkimi dokumentami nie wcześniej, niż po wywiązaniu się
ze
wszystkich warunków złożonej oferty, a w szczególności po zapłacie ceny.
- n) Odbiór przedmiotu przetargu wraz ze wszystkimi dokumentami nastąpi w siedzibie Organizatora lub w innym miejscu wskazanym przez Organizatora w dzień roboczy, w godzinach od 7.00 do 15.00, odbiór zostanie potwierdzony pisemnie przez strony stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym i stanowi wydanie rzeczy w rozumieniu art. 548 kodeksu cywilnego. Koszty transportu zakupionych maszyn i urządzeń pokrywa Kupujący.
- o) Organizator nie odpowiada za wady ukryte i braki maszyn i urządzeń będących przedmiotem przetargu.

§7.

Postanowienia końcowe.

1. Komisja Przetargowa może wycofać maszynę lub urządzenie z przetargu przed jego rozpoczęciem bez podania przyczyn.
2. Spółka zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu, jednakże zmiana nie może nastąpić w trakcie trwania procedury przetargowej tj. między dniem podania ogłoszenia o przetargu do publicznej wiadomości, a dniem jego rozstrzygnięcia.
3. Niniejszy regulamin stanowi warunki przetargu w rozumieniu art. 70¹ § 2 kodeksu cywilnego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.



DYREKTOR



Waldemar Owczarzak

